

REPOUBLIKAN'I MADAGASIKARA
Fitovana - Tanindrazana - Fandrosoana

MINISTERE DE LA SECURITE PUBLIQUE
VM 2261
12 SEP 2025

MINISTERE DU TRAVAIL, DE L'EMPLOI,
ET DE LA FONCTION PUBLIQUE

LE CHEF DU SERVICE DE LA GESTION
DES PERSONNELS DES AU. DE L'ETAT

RAHALAINYANA Jasmin

ARRETE INTERMINISTERIEL
N° 23.378/2025.

Portant ouverture de concours et fixant les conditions d'organisation et de participation aux concours d'entrée à l'Ecole Nationale des Inspecteurs et Agents de Police (ENIAP) à Antsirabe pour le recrutement de cinq cent (500) Elèves Agents de Police.
12 SEP 2025
OF 2025-26/1

LE MINISTRE DE LA SECURITE PUBLIQUE,
LE MINISTRE DU TRAVAIL, DE L'EMPLOI ET DE LA FONCTION PUBLIQUE,

SJ

- Vu la Constitution ;
- Vu la Loi N° 96-026 du 02 Octobre 1996 portant Statut Général Autonome des Personnels de la Police Nationale ; Odile
- Vu la Loi N° 2003-011 du 03 Septembre 2003 portant Statut Général des Fonctionnaires ;
- Vu la Loi N° 2016-020 du 22 août 2016 sur la lutte contre la corruption ;
- Vu le Décret N° 2002-1549 du 03 Décembre 2002 portant Statut Particulier du Corps des Brigadiers et Agents de Police et le Décret N° 2013 – 025 du 15 Janvier 2013 portant rectificatif de certaines dispositions du Statut Particulier du Corps des Brigadiers et Agents de Police ;
- Vu le Décret N° 2003-458 du 08 Avril 2003 modifié et complété par le Décret N° 2003-1181 du 23 Décembre 2003 relatifs à la hiérarchie, l'échelonnement indiciaire et aux régimes d'indemnités du corps des Brigadiers et Agents de Police ;
- Vu le Décret N° 2011-446 du 09 Août 2011 modifiant et complétant certaines dispositions du Décret N° 2004-730 du 27 Juillet 2004 fixant les modalités de recrutement et de nomination des fonctionnaires ;
- Vu le Décret N° 2011-447 du 09 Août 2011 modifiant et complétant certaines dispositions du Décret N° 2005-500 du 19 Juillet 2005 régissant les principes généraux relatifs à l'organisation des concours administratifs ;
- Vu le Décret N° 2024-1456 du 12 Juillet 2024, portant nomination du Premier Ministre, Chef du Gouvernement ;
- Vu le Décret n°2024 – 1612 du 22 aout 2024 modifié par le Décret n°2025-812 du 19 Juillet 2025 portant nomination du membre du Gouvernement ;
- Vu le Décret N° 2024-055 du 20 janvier 2024 fixant les attributions du Ministre du Travail, de l'Emploi et de la Fonction Publique ainsi que l'organisation générale de son Ministère ;
- Vu le Décret n°2022-551 du 20 avril 2022 modifiant et complétant certaines dispositions du décret n° 2020-157 du 19 Février 2020 fixant les attributions du Ministre de la Sécurité Publique, ainsi que l'organisation générale de son Ministère ;
- Vu l'Arrêté Interministériel N° 22387/2011 du 22 Juillet 2011 portant fixation des nouveaux taux d'allocation d'entretien des Elèves des Ecoles de Police durant leur formation initiale ;
- Vu l'Arrêté N° 24790/2018 du 09 Octobre 2018 modifiant et complétant certaines dispositions de l'Arrête N° 31028/2012 du 29 Novembre 2012 portant Réglement Organique de L'Ecole Nationale des Inspecteurs et Agents de Police ;
- Vu la Lettre N° 263 -MEF/SG/DGBF/DGEAE/SGEAE du 21 Juillet 2025 portant octroi de nouveau poste budgétaire au titre de l'année 2025 ;
- Vu la Note de conseil n° 682/2025-PM/SGG/SC du 10 Septembre 2025.

ARRETTENT :

Article premier. Le Ministère de la Sécurité Publique organise un concours direct d'entrée à l'Ecole Nationale des Inspecteurs et Agents de Police à Antsirabe pour le recrutement de cinq cent (500) Elèves Agents de Police.

Article 2. Le concours comporte deux phases :

- La première série d'épreuve aura lieu les 20 et 21 Décembre 2025 dans les seize centres suivants :

• ANTANANARIVO RENIVOHITRA
• ANTSIRABE I

• MAHAJANGA I
• ANTSOHIHY
• MAINTIRANO

• FIANARANTSOA I
• AMBOSITRA
• MANAKARA

• ANTSIRANANA I
• SAMBAVA

• TOAMASINA I
• AMBATONDRAZAKA
• MAROANTSETRA

• TOLIARY I
• MORONDAVA
• TOLAGNARO

- La deuxième série d'épreuve se déroulera aux dates, heures et lieux qui seront fixés ultérieurement.

Article 3. Conformément aux dispositions de l'Article 21 de la Loi n°96-026 du 02 Octobre 1996 portant Statut Général Autonome des Personnels de la Police Nationale, chaque candidat doit réunir les conditions générales suivantes:

- être de nationalité malagasy ;
- jouir de ses droits civiques et être de bonne vie, mœurs et moralité ;
- être exempt de toute condamnation à une peine privative de liberté avec ou sans sursis ;
- être en position régulière vis-à-vis du Service National ;
- remplir les conditions physiques et médicales exigées pour l'exercice de la fonction policière et être reconnu apte à un service de jour comme de nuit.

Article 4. Le concours est ouvert aux candidats des deux sexes :

- être âgé de 21 à 30 ans à l'année du concours (nés entre 2004 et 1995 inclus) ;
- ayant la taille minimale de 1,65mètres pieds nus sous la toise pour les deux sexes ;
- possède 10/10^{ème} d'acuité visuelle pour les deux yeux ;
- titulaires d'un diplôme de Brevet d'Etude du Premier Cycle de l'enseignement Secondaire ou d'un diplôme reconnu équivalent par le ministère chargé de la fonction publique.

Article 5. Conformément à l'article 27 nouveau du Décret n°2011-447 du 09 Août 2011 modifiant et complétant certaines dispositions du Décret n°2005-500 du 19 Juillet 2005 régissant les principes généraux relatifs à l'organisation des concours administratifs, tout élève en cours de formation au sein d'un établissement public de formation professionnelle ne peut plus se présenter à un autre concours de recrutement d'agents de l'Etat.

Article 6. Le dossier de candidature doit comprendre les pièces suivantes:

- Deux Fiches d'inscription remplies en bonne et due forme à retirer auprès du service responsable de la réception du dossier de candidature (spécimen à retirer au service responsable du recrutement ou à télécharger sur le site web : <https://www.pn.gov.mg>) (Cf. ANNEXE I) ;
- Une enveloppe kraft de grand format comportant en caractère majuscule les noms et prénoms du candidat, la catégorie et le centre d'examen choisi.
- Quatre photos d'identité récentes et identiques avec mention du nom, prénoms et catégorie du concours choisie en verso (bien lisible) ;
- Une photographie récente du candidat sur pieds avec mention du nom, prénoms et catégorie du concours choisie en verso (bien lisible) ;
- Deux enveloppes timbrées à mille Ariary (1000 Ar) avec adresse et numéro de téléphone du candidat ;
- Un reçu ou récépissé de versement en espèce de trente-cinq mille Ariary (35 000 Ariary) à titre de droit d'inscription, au compte numéro : 05000/1 566776 000 0 (62), de la BOA au profit du Ministère de la Sécurité Publique. Ce droit est non remboursable en cas d'échec ou de rejet ;
- Une photocopie certifiée conforme à l'original de la Carte d'Identité Nationale (bien lisible) ;
- Une autorisation écrite du chef hiérarchique pour les candidats ayant la qualité de fonctionnaire ou militaire ;
- Une demande manuscrite indiquant le centre d'examen choisi par le candidat adressée à Monsieur LE MINISTRE DE LA SECURITE PUBLIQUE ;
- Une lettre de motivation manuscrite adressée à Monsieur LE MINISTRE DE LA SECURITE PUBLIQUE ;
- Une lettre de déclaration sur l'honneur du candidat (spécimen à retirer auprès du service responsable du recrutement ou à télécharger sur le site web : <https://www.pn.gov.mg>) (Cf. ANNEXE III) ;
- Un acte de naissance de moins de trois mois, ou l'Ordonnance du Tribunal pour celui ou celle qui a fait l'objet d'un jugement supplétif ;
- Un casier judiciaire (bulletin n°3) de moins de trois mois ;
- Un certificat de résidence délivré depuis moins de trois mois muni d'un plan de repérage ;
- Un certificat de position militaire vis-à-vis du service national ;

- Un certificat de toise dûment rempli et signé par un Officier de Police Judiciaire nommément désigné par le Service Central de Recrutement (spécimen à retirer au service responsable du recrutement ou à télécharger sur le site web : <https://www.pn.gov.mg>) (Cf. ANNEXE IV) ;
- Un certificat attestant un test négatif de grossesse pour les femmes ;
- Un certificat de bonne conduite délivré par le Fokontany sous pli fermé CONFIDENTIEL (spécimen à retirer auprès du service responsable du recrutement ou à télécharger sur le site web : <https://www.pn.gov.mg>) (Cf. ANNEXE II) ;
- Une fiche médicale d'aptitude physique et mentale (spécimen à retirer auprès du service responsable du recrutement ou à télécharger sur le site web : <https://www.pn.gov.mg>), sous pli fermé CONFIDENTIEL, remplie par un médecin de l'Administration de la santé publique, niveau CSBII et plus, en confirmant la toise ;
- Deux photocopies (noir et blanc) certifiées du DIPLOME de Brevet d'Etudes du Premier Cycle de l'Enseignement Secondaire ou d'un DIPLOME reconnu équivalent certifié conforme à l'original par le service de scolarité de l'établissement d'origine, avec présentation obligatoire de l'original qui sera restitué au propriétaire après vérification ;
- Une copie nominative de l'arrêté portant détermination de l'équivalence administrative du diplôme ou équivalent, à demander auprès du Ministère du Travail, de l'Emploi, de la Fonction Publique et des Lois Sociales.

Article 7. Le dossier d'inscription au concours est obligatoirement déposé à la Direction Régionale de la Sécurité Publique du centre d'examen choisi par le ou la candidat(e) ou au Service Central du Recrutement Anosy pour le centre d'Antananarivo :

Le dossier de candidature est déposé obligatoirement par le candidat lui-même ;

La date limite de dépôt des dossiers de candidature est fixée le 28 Novembre 2025 à dix-huit heures.

Les dossiers incomplets ou déposés au-delà du délai imparti seront systématiquement rejettés ;

Article 8. Les faux et usages de faux, toute irrégularité ou non-respect des conditions et formalités requises par les Lois et Règlements en vigueur et par le présent arrêté constatés à tout moment entraîne systématiquement l'annulation de la candidature, la radiation de la liste des admis au cours de la délibération et voire même l'expulsion d'office de l'Ecole en cours de formation, sans préjudice des poursuites disciplinaires et pénales.

Article 9. Les dossiers de candidature parvenus au Ministère de la Sécurité Publique sont considérés comme propriétés de l'Administration et ne pourront faire l'objet d'aucune restitution. L'administration veille toutefois à la confidentialité des données personnelles dont elle a eu connaissance.

Article 10. Après le dépôt de dossier de candidature, aucun changement de centre d'examen n'est autorisé.

Article 11. Les listes des candidats autorisés à concourir seront affichées aux niveaux des structures centrales et régionales du Ministère de la Sécurité Publique ;

Seuls les candidats autorisés à concourir peuvent se présenter à toutes les épreuves du concours.

Article 12. Le concours comporte deux (2) séries d'épreuves :

- 1^{ère} série d'épreuves d'admissibilité ;
- 2^{ème} série d'épreuves d'admission.

Article 13. Le calendrier de la première série d'épreuves est fixé comme suit :

DATE ET HEURES		EPREUVES OBLIGATOIRES	DUREE	COEFFICIENT
20/12/2025	09h-11h	Des questions à choix multiples sur les cultures générales en langue malgache ou française	02h	02
	14h-17h	Un sujet sur l'histoire et la géographie de Madagascar en langue malgache ou française	03h	02
21/12/2025	09h-11h	Techniques d'expression en français	02h	02
	14h-16h	Malagasy (Fitsipi-pitenenana-Riba-Famoronan-dahatsoratra)	02h	02

Article 14. Les épreuves d'admission se déroulent aux jours et heures fixés par le Président du Jury, nommé par Décision du Ministre de la Sécurité Publique, et comprennent :

- a) Un entretien et un examen oral en français ou en malagasy sur un sujet d'ordre général tiré au sort
Durée : 15 minutes dont 5 minutes de préparation ; Coefficient : 2
- b) Une épreuve d'éducation physique et sportive englobant la course à pieds (course demi-fond, course de vitesse), le lancer de poids, la montée de corde et le saut en longueur dont les barèmes de performance et de notation figurent en annexe (Cf. ANNEXEV) ; Coefficient : 2

Article 15. Chaque épreuve est notée de 0 à 20. Toute note inférieure à 07/20 à l'une des épreuves est éliminatoire dans les deux séries d'épreuves de concours. Tout candidat constaté absent n'est plus autorisé à poursuivre le reste des épreuves et est éliminé d'office.

Article 16. Les candidats ayant subi avec succès les épreuves écrites obligatoires sont déclarés admissibles. L'établissement des résultats d'admissibilité s'effectuera en considération du nombre de places à pourvoir suivant une proportion fixée telle que le nombre de candidats admissibles représente 1,3 fois du nombre de places à pourvoir.

Article 17. Une deuxième visite médicale est effectuée à l'endroit des candidats admissibles par un médecin de l'Administration du Ministère de la Santé Publique ou celle du Ministère de la Sécurité Publique, suivant les normes SIGYCOP ; les candidats admissibles seront informés des procédures relatives à la réalisation de cette visite :

La visite médicale vise à s'assurer que les candidats sont physiquement aptes à suivre une formation initiale exigeant des efforts physiques intenses. Tout candidat admis doit prendre les dispositions nécessaires à cet égard.

Les candidats de sexe féminin sont obligatoirement soumis à un test de grossesse.

Article 18. Tous candidats admissibles est soumis à une contre-toise effectuée par le service responsable du recrutement suivant les mêmes procédures que lors de la première phase du concours.

Article 19. Les résultats des visites médicales et des contre-toises constituent un paramètre pour l'admission définitive ou non du candidat ;

Toute falsification de résultats dûment constatée engage la responsabilité entière de son auteur.

Article 20. La liste des candidats admis définitivement sera constatée par arrêté du Ministre de la Sécurité Publique et du Ministre du Travail, de l'Emploi et de la Fonction Publique avant sa publication par voie d'affichage et son insertion dans le Journal Officiel.

Article 21. Les membres de la Commission de délibération sont désignés par Décision du Ministre de la Sécurité Publique. La commission de délibération dispose, dans son appréciation, du plein pouvoir pour consulter tout document fourni à propos d'un candidat. Les membres de la commission de délibération sont souverains et libres dans leurs délibérations. Cependant, ils sont tenus par les dispositions légales et réglementaires régissant les concours.

Article 22. Conformément aux dispositions de l'article 26 (nouveau), alinéa 2 du Décret n°2011-447 du 09 Août 2011 modifiant et complétant certaines dispositions du Décret n°2005-500 du 19 Juillet 2005 régissant les principes généraux relatifs à l'organisation des concours administratifs, les résultats des concours doivent être proclamées dans un délai maximum de quarante-huit (48) heures après la délibération.

Article 23. Conformément aux dispositions du Décret N° 74-034 du 25/01/1974, les fonctionnaires reçus à un concours administratif et devrait suivre une formation dans un établissement public de formation professionnelle à Madagascar gardent pendant la durée normale de leur scolarité leur solde de fonctionnaire.

Les candidats admis définitivement seront nommés Elèves Agents de Police à l'Ecole Nationale des Inspecteurs et Agents de Police pour une scolarité d'un (01) AN. Durant la période de scolarité, ils sont en régime d'internat et s'acquitteront d'une pension dont le montant sera fixé avant le début de la formation, à titre de participation aux charges.

31

Article 24. En application du Décret n°2002-1549 du 03 décembre 2003 portant Statut particulier du Corps des Brigadiers et Agents de Police, les Elèves issus du concours qui ne sont pas fonctionnaires perçoivent une allocation d'entretien dont le montant est fixé par la réglementation en vigueur.

Article 25. Conformément aux dispositions de l'article 8 du Décret n°2002-1549 du 03 décembre 2002 fixant le Statut particulier du Corps des Brigadiers et Agents de Police, les Elèves Agents de Police reçus à l'examen de fin de scolarité de l'Ecole Nationale des Inspecteurs et Agents de Police sont nommés Agents de Police Stagiaires à l'indice 700 et ce, suivant l'ordre décroissant de classement aux examens de fin de scolarité. Ils sont soumis à l'accomplissement d'un stage probatoire d'un (01) an.

Article 26. En cas de défaillance ou de désistement dûment constaté d'un ou de plusieurs candidats déclarés définitivement admis ou en cas de désistement par écrit sur l'initiative du ou des candidats ou en cas de décès d'un candidat, la procédure de remplacement est déclenchée ;

La procédure de remplacement intervient dans un délai de quarante-cinq (45) jours qui suivent la rentrée effective de la promotion.

Article 27. En raison de l'urgence et conformément à l'article 61 de l'ordonnance N° 62 041 du 19 septembre 1962 relative aux dispositions du droit interne et du droit international privé, le présent arrêté entre en vigueur dès sa publication radiodiffusé et/ou télévisée indépendamment de son insertion au journal officiel de la République.

Article 28. Toutes dispositions antérieures et contraires au présent Arrêté sont et demeurent abrogées.

Article 29. Le présent Arrêté sera enregistré, publié et communiqué partout où besoin sera.

Antananarivo, le **17 SEP. 2025**

Pour LE PREMIER MINISTRE, CHEF DU GOUVERNEMENT
Par Délégation,



DOSSIERS A FOURNIR (Partie réservée à l'Administration)

DESIGNATION	COCHER SI OUI	OBSERVATIONS
2 Fiches d'inscription	<input type="checkbox"/>	
1 Enveloppe kraft de grand format	<input type="checkbox"/>	
4 Photos d'identité récentes et identiques	<input type="checkbox"/>	
1 Photographie récente du candidat sur pieds	<input type="checkbox"/>	
1 Reçu ou récépissé de versement en espèce à la Banque BOA	<input type="checkbox"/>	
1 Photocopie certifiée de la Carte d'Identité Nationale	<input type="checkbox"/>	
1 Lettre d'autorisation écrite du chef hiérarchique pour les candidats ayant la qualité de fonctionnaire ou militaire	<input type="checkbox"/>	
1 Demande manuscrite	<input type="checkbox"/>	
1 Lettre de motivation manuscrite	<input type="checkbox"/>	
1 Déclaration sur l'honneur	<input type="checkbox"/>	
1 Extrait d'acte de naissance de moins de six mois	<input type="checkbox"/>	
1 Extrait du casier judiciaire (bulletin n°3) de moins de trois mois	<input type="checkbox"/>	
1 Certificat de résidence de moins de trois mois avec plan de repérage	<input type="checkbox"/>	
1 Certificat de position militaire	<input type="checkbox"/>	
1 Certificat de toise	<input type="checkbox"/>	
1 Certificat attestant un test négatif de grossesse pour les femmes	<input type="checkbox"/>	
1 Certificat de bonne conduite délivré par le Fokontany sous pli fermé	<input type="checkbox"/>	
1 Certificat médical d'aptitude, sous pli fermé confidentiel	<input type="checkbox"/>	
2 Photocopies (noir et blanc) certifiées du diplôme avec présentation de l'original	<input type="checkbox"/>	
1 Copie nominative de l'équivalence administrative du diplôme	<input type="checkbox"/>	